□ORIGINALE
□COPIA

A.P.S.P.
REDENTA FLORIANI
COMUNE DI CASTEL IVANO
Provincia di Trento

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 21
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Approvazione bilancio di esercizio anno 2022 e relativi allegati dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" di Castel Ivano.

L'anno **DUEMILAVENTITRE** addì **VENTOTTO** del mese di **APRILE** alle ore **15.00** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione.

Presenti i Signori:

TOMASELLI ALDO	Presidente
DALMUT VALENTINA	Consigliere
GRANELLO DINO	Consigliere
ZANETTIN AMELIA	Consigliere
DIVINA Dott. FULVIO	Revisore

Assenti giustificati:

BORSATO LUIGI ALBERTO	Vice Presidente

Assiste il Direttore dott. Marco Saggiorato con le funzioni di Segretario.

Il Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto suindicato.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico Io sottoscritto Direttore, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno

28/04/2023

all'albo informatico dell'A.P.S.P. (www.apspstrigno.it) nella sezione Albo Pretorio, ove rimarrà esposto per 10 (dieci) giorni consecutivi sino al

08/05/2023

IL DIRETTORE
F.to Dott. Marco Saggiorato

Deliberazione n. 21 di data 28 aprile 2023

OGGETTO: Approvazione bilancio di esercizio anno 2022 e relativi allegati dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" di Castel Ivano.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamato l'art. 15, 1° comma del vigente Statuto, approvato con deliberazione n. 8 del 27.03.2017 e s.m., il quale, al punto XIII, attribuisce al Consiglio la competenza di: "*approvare e monitorare il budget annuale e pluriennale, il piano programmatico ed il bilancio di esercizio";*

Richiamato l'art. 40 "Contabilità e bilancio" della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 ed in particolare il comma 4 che dispone che il bilancio di esercizio è redatto a norma degli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed è approvato entro il 30 aprile di ogni anno;

Richiamato il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 di data 15 giugno 2017, ed in particolare l'articolo 13 che recita testualmente: *"Il bilancio di esercizio è il documento contabile con il quale viene rappresentata la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Azienda e tramite il quale viene quantificato il risultato economico conseguito nell'esercizio di riferimento. Il bilancio di esercizio deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda ed il risultato economico dell'esercizio che si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Il bilancio di esercizio è redatto secondo quanto previsto dalla legge regionale n. 7/2005 e s.m., e dai relativi regolamenti di esecuzione. Il bilancio di esercizio viene approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento, nel rispetto della normativa regionale e delle disposizioni del Codice civile. Il Bilancio di esercizio, viene redatto dal Direttore e presentato dal Presidente al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione.";*

Richiamate le ulteriori disposizioni contenute nel D.P.G.R n. 7 del 17.03.2017 "Modifiche al Decreto del Presidente della Regione 13 aprile 2006, n. 4/L e successive modificazioni";

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 38/2021 di data 30.12.2021 ad oggetto "Approvazione bilancio preventivo economico annuale – Budget 2022" della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Redenta Floriani di Castel Ivano;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42/2021 di data 30.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio preventivo economico triennale 2022-2024 e relativo Piano programmatico" della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" di Castel Ivano";

Appurato che nel corso dell'anno 2022 si è proceduto alle verifiche periodiche di cui all'art. 6 comma 3 della L.R. 7/2005 in merito al raggiungimento degli obiettivi in relazione alle direttive impartire, alla correttezza amministrativa, nonché l'efficienza e l'efficacia della gestione;

Richiamata inoltre la circolare n. 1/2011 dd. 25.03.2010 prot. S144/11/184074/8.4.1 della Provincia Autonoma di Trento – Servizio politiche sociali e abitative" ad oggetto "Adempimenti da parte dei Consigli di Amministrazione delle APSP relativi all'approvazione del bilancio di esercizio";

Evidenziato quanto disposto dall'Art. 3 della L.P. 21 ottobre 2022, n. 11, in ordine al sostegno ai soggetti che, sul territorio provinciale, gestiscono servizi socio-assistenziali o socio-sanitari per la copertura dei maggiori oneri derivanti dagli aumenti dei costi energia e specificato che, rispetto a tale voce di spesa è già stato incassato l'importo di € 33.178,47;

Ricordato quanto disposto dalla deliberazione n. 654 del 14 aprile 2023, in applicazione di quanto previsto dall'Art. 31 bis, comma 1 bis, della L.P. n.3/2020, in ordine ai contributi spettanti alle APSP che gestiscono RSA per la copertura dei maggiori costi legati alla rivalutazione dei trattamenti di fine rapporto relativi al personale dipendente;

Specificato che tale beneficio può spettare solo alle APSP che gestiscono RSA, convenzionate con l'Azienda provinciale per i servizi sanitari, che abbiano presentato domanda di contributo entro 15 giorni

dall'approvazione del bilancio 2022 e che abbiano previsto, nell'anno 2023, misure di contenimento della spesa;

Tenuto conto che:

- il maggior onere sostenuto dall'APSP "Redenta Floriani" per la rivalutazione del fondo trattamento di fine rapporto al 31/12/2022 rispetto a quanto previsto nel budget 2022 è pari ad € 103.828,25,
- Il bilancio presenta una perdita di esercizio maggiore dell'importo sopra evidenziato inerente la rivalutazione dei trattamenti di fine rapporto,
- Misure di contenimento della spesa sono contenute nella "Relazione illustrativa al bilancio preventivo/budget per l'esercizio 2023" laddove a pag. 12 si stabilisce che: *"Si ritiene strategico perseguire con decisione, laddove possibile, sulla linea di una razionalizzazione dei servizi attraverso l'accorpamento degli stessi in collaborazione con altre APSP territoriali o, laddove possibile, a livello provinciale"* e quindi, di seguito, a pag. 13 si individua tra gli Obiettivi 2023 quello relativo al: *"Rinnovo degli appalti dei servizi esternalizzati con particolare riferimento a quello relativo ai servizi di sanificazione che verrà affidato con procedura comune ad altre 12 strutture"*

Rilevato pertanto conseguentemente che la perdita di esercizio evidenziata in complessivi € 217.477,13- si registra ridotta ad € 113.648,88 dopo aver applicato la sopra descritta contribuzione prevista dalla deliberazione n. 654 del 14 aprile 2023;

Dato atto che si è provveduto ad elaborare la documentazione richiesta e più precisamente lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa, la relazione sul controllo della gestione, la relazione sull'andamento della gestione 2022, con il prospetto afferente le risultanze del controllo di gestione, allegati alla presente deliberazione, ne formano parte integrante e sostanziale;

Visto il bilancio di esercizio al 31/12/2022, predisposto dagli uffici, che evidenzia le seguenti risultanze:

STATO PATRIMONIALE

Attivo B) Immobilizzazioni	19.750.260,83
Attivo C) Attivo circolante	2.067.339,39
Attivo D) Ratei e risconti attivi	7.323,34
Totale attivo	**21.824.923,56**
Passivo A) Capitale di dotazione	6.475.315,81
Passivo B) Capitale di terzi	3.376.047,07
Passivo C) Ratei e risconti passivi	11.973.560,68
Totale passivo	**21.824.923,56**

CONTO ECONOMICO

A) Valore della produzione	5.393.833,08
B) Costo della produzione	- 5.495.350,21
Risultato della gestione	- 101.517,13
C) Risultato della gestione finanziaria	3.736,81
E) Risultato della gestione straordinaria	0,00
Risultato prima delle imposte	- 97.780,32
Totale imposte	- 15.868,56
Risultato d'esercizio	**- 113.648,88**

Preso atto che il conto economico dell'esercizio 2022 chiude con una perdita di € 113.648,88.=, da iscriversi con segno negativo nella voce del patrimonio netto nello stato patrimoniale;

Atteso che la perdita di esercizio non produce effetti, ai sensi del comma 3 dell'art. 16 del regolamento di contabilità, approvato con D.P.Reg. 13 aprile 2006, n. 4/L. e ss.mm. , fino a quanto trova copertura negli eventuali utili precedenti e può da essi essere compensata";

Accertato che le riserve contabilizzate nello stato patrimoniale nell'apposito conto riserve di utili – ex F.do integr. Rette ammontano complessivamente ad € 629.061,80.=

Vista altresì la nota integrativa, la relazione sull'andamento della gestione 2022, con il prospetto afferente e le risultanze del controllo di gestione che allegati formano parte essenziale e sostanziale del presente atto;

Vista altresì il documento relativo ai centri di costo elaborato al fine di poter verificare eventuali sensibili negativi scostamenti e poter di conseguenza intervenire per una più efficiente ed efficace gestione del servizio offerto;

Preso atto della Relazione del Revisore Unico dei conti, dott. Fulvio Divina, dd. 28.04.2023, assunta al protocollo dell'Ente il 28.04.2023 prot. 1738, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, con la quale l'organo di revisione esprimeva *"…… pertanto il Revisore giudica legittima la proposta di bilancio al 31.12.2021 poiché redatto in conformità ai principi giuridici, alle norme statutarie e regolamentari secondo i criteri stabiliti dagli organi provinciali competenti, con esatta corrispondenza tra i dati contabili e quelli delle deliberazioni, coerente, attendibile e congruo ed esprime giudizio positivo senza rilievi";*

Stabilito che sarà necessario provvedere nei tempi previsti dalla Deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 654 del 14 aprile 2023 alla richiesta di copertura del maggior onere sostenuto dall'APSP "Redenta Floriani" per la rivalutazione del fondo trattamento di fine rapporto al 31/12/2022 rispetto a quanto previsto nel budget 2022 individuato in € 103.828,25,

Vista la L.R. n. 7 del 21/09.2005 "nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - aziende pubbliche di servizi alla persona" e ss. mm. ii.;

Visto il vigente Statuto dell'A.P.S.P. "Redenta Floriani" approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 131 di data 17 maggio 2017;

Visto il D.P.G.R. n. 3/L del 13.04.2006 "Approvazione del regolamento per il riordino delle IPAB ai sensi dell'articolo 54 della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 concernente "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona".;

Visto il D.P.G.R n. 4/L del 13.04.2006 "Approvazione del regolamento di esecuzione concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona ai sensi del Titolo III della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 relativa a "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona".;

Visto il D.P.G.R n. 7 del 17.03.2017 "Modifiche al Decreto del Presidente della Regione 13 aprile 2006, n. 4/L e successive modificazioni";

Visto il D.P.G.R n. 12/L del 17.10.2006 "Approvazione del regolamento di esecuzione della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7, relativo alla organizzazione generale, all'ordinamento del personale e alla disciplina contrattuale delle aziende pubbliche di servizi alla persona";

Visto il "Regolamento di contabilità" approvato con deliberazione n. 21/2017 di data 15.06.2017;

Sentito il parere tecnico-amministrativo favorevole del Direttore ai sensi dell'art. 9, 4° comma, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Sentito il parere contabile favorevole del Direttore, in assenza del responsabile della Ragioneria, ai sensi dell'art. 9, 4° comma, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Ad unanimità di voti espressi dai presenti,

D E L I B E R A

1. di approvare, per le motivazioni in premessa meglio specificate, il bilancio di esercizio per l'anno 2022 dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" di Castel Ivano che al 31.12.2022 evidenzia le seguenti risultanze:

STATO PATRIMONIALE

Attivo B) Immobilizzazioni	19.750.260,83
Attivo C) Attivo circolante	2.067.339,39
Attivo D) Ratei e risconti attivi	7.323,34
Totale attivo	**21.824.923,56**
Passivo A) Capitale di dotazione	6.475.315,81
Passivo B) Capitale di terzi	3.376.047,07
Passivo C) Ratei e risconti passivi	11.973.560,68
Totale passivo	**21.824.923,56**

CONTO ECONOMICO

A) Valore della produzione	5.393.833,08
B) Costo della produzione	- 5.495.350,21
Risultato della gestione	- 101.517,13
C) Risultato della gestione finanziaria	3.736,81
E) Risultato della gestione straordinaria	0,00
Risultato prima delle imposte	- 97.780,32
Totale imposte	- 15.868,56
Risultato d'esercizio	**- 113.648,88**

2. di approvare e allegare alla presente, quale parte integrante e sostanziale, lo Stato patrimoniale, il Conto economico, la Nota integrativa, la relazione sull'andamento della gestione 2022, con il prospetto afferente le risultanze del controllo di gestione e il parere del Revisore dei Conti;

3. di coprire la perdita di esercizio dell'anno 2022, pari ad € 113.648,88.=, in applicazione dell'art. 16 co. 3 del D.P.Reg. n.4/L del 13/4/2006, mediante utilizzo di parte dell'accantonamento a riserva di utili – ex f.do integr. Rette ammontante ad euro 629.061,80, dando atto che la quota residua in riserva ammonta ad euro 515.412,92;

4. di trasmette copia della presente deliberazione con relative relazioni ed allegati all'Assessorato alla Salute e Solidarietà Sociale – Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza, come previsto dalle direttive provinciali approvate con deliberazione della G.P. n. 2175 dd. 20.12.2019;

5. di incaricare l'ufficio Amministrativo ed il Presidente della proposizione della documentazione necessaria ad ottenere il contributo provinciale previsto dall'Art. 31 bis della L.P. 13 maggio 2020, n. 3 a copertura del maggior onere sostenuto dall'APSP "Redenta Floriani" per la rivalutazione del fondo trattamento di fine rapporto al 31/12/2022 rispetto a quanto previsto nel budget 2022 individuato in € 103.828,25.;

6. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale di Trento in quanto con l'entrata in vigore dell'art. 13 della L.P. 24/07/2012 n. 15 è venuta meno la disciplina relativa ai controlli sugli atti delle A.P.S.P. di cui all'art. 19 della L.R. 21/09/2005 n. 7;

7. di prendere atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo il giorno successivo a quello di scadenza del termine ultimo di pubblicazione ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. 21/09/2005 n. 7;

8. di pubblicare all'albo informatico di questa A.P.S.P. (www.apspstrigno.it) il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della L. 18.06.2009 n. 69;

9. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31/07/1993 n. 13, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
   - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, da parte di chi vi abbia interesse, entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 2 lett. b) della Legge 06.12.1971 n. 1034;
   - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO- AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Vista la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005 n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa nonché contabile, senza osservazioni.

Castel Ivano, lì 28/04/2023

IL DIRETTORE
F.to Dott. Marco Saggiorato

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

I MEMBRI DEL CONSIGLIO

Dalmut Valentina	F.to Dalmut Valentina	
Granello Dino	F.to Granello Dino	IL PRESIDENTE
Zanettin Amelia	F.to Zanettin Amelia	F.to Tomaselli Aldo

IL DIRETTORE
F.to Dott. Marco Saggiorato

~~Delibera dichiarata per l'urgenza immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7.~~ ~~IL DIRETTORE~~ ~~Dott. Marco Saggiorato~~	Delibera non soggetta al controllo preventivo di legittimità, divenuta esecutiva il --/--/2023 ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7. IL DIRETTORE Dott. Marco Saggiorato
~~La presente delibera è assoggettata a controllo preventivo ed è stata inviata alla Giunta Provinciale di Trento il _____ Prot. nr. _____ in esecuzione dell'art. 21, comma 1 del D.P.Reg. 17/10.2006 n. 12/L.~~ ~~IL DIRETTORE~~ ~~(Dott. Marco Saggiorato)~~	

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

lì _____

IL DIRETTORE
Dott. Marco Saggiorato