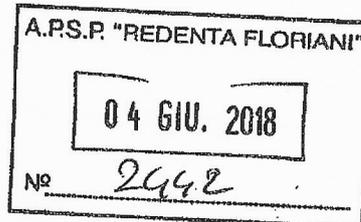


**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**ALDO TOMASELLI**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

**ITALIANA**

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**DIPLOMA SCUOLA ELEMENTARE**

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente documentate da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Capacità di lavorare con altre persone, in ambito culturale, occupando posti dove la comunicazione è importante e in cui è essenziale lavorare in gruppo (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Capacità di pianificazione, organizzazione, coordinamento e amministrazione di progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

- CONSIGLIERE COMUNALE COMUNE DI STRIGNO DAL 1964 AL 1985 (DAL 1969 AL 1985 ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI)
- DAL 23.04.1989 AL 31.05.2002: AMMINISTRATORE DELLA CASSA RURALE DI STRIGNO E SPERA.
- DAL 01.06.2002 A MAGGIO 2012: AMMINISTRATORE DELLA CASSA RURALE CENTRO VALSUGANA.
- DAL 1956 AL 1983: VIGILE DEL FUOCO VOLONTARIO.
- DAL 1983 AL 2000: COMANDANTE CORPO VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI DI STRIGNO.
- DAL 1961 AL 2000: TITOLARE DELLA SOCIETA' TOMASELLI COSTRUZIONI SAS.
- DAL 2000 AD OGGI: SOCIO DELLA SOCIETA' TOMASELLI COSTRUZIONI SAS.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Capacità di utilizzare strumenti, attrezzature specifiche, software, macchinari, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Capacità di attività creative (musica, scrittura, disegno ecc.)*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Capacità e competenze non precedentemente indicate.*

ULTERIORI INFORMAZIONI

Consigliere di Amministrazione (Vice Presidente) della A.P.S.P. "Redenta Floriani" di Strigno dal 16.04.2008 alla scadenza naturale del Consiglio (15.04.2013).

Dal 20.04.2013 ad oggi Consigliere di Amministrazione (Presidente) della A.P.S.P. "Redenta Floriani"

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Castel Ivano, 25 gennaio 2018

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Ferraro', written over a horizontal line.