

A.P.S.P. "REDENTA FLORIANI"

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

38059 STRIGNO (TN)

Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

N° 52/2013

Oggetto:

Approvazione modifiche all'articolo 5) del vigente "Regolamento per l'individuazione delle forme di partecipazione e collaborazione con i rappresentanti dell'attività assistenziale, nonché dei loro familiari".

Il giorno QUATTORDICI del mese di NOVEMBRE dell'anno DUEMILATREDICI, ad ore diciannove e minuti nessuno nella sala delle riunioni, presso la sede della A.P.S.P. in Strigno, via Borgo Allocco nr. 2, a seguito di regolare convocazione disposta con avviso ai Consiglieri, al Direttore e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" di Strigno.

Alla trattazione in oggetto sono presenti i Signori:

Nominativo	carica	Presente	Assente giustificato	Assente ingiustificato
TOMASELLI ALDO	- Presidente	X		
TOMASELLI ROBERTO	- Vice Presidente	X		
BORSATO LUIGI ALBERTO	- Consigliere	X		
DALMASO FABIO	- Consigliere	X		
DALMUT VALENTINA	- Consigliere		X	

Assiste il Direttore dell'A.P.S.P., Sig. Giancarlo Zanghellini in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale dei Consiglieri, ai sensi del vigente Statuto, il Signor Tomaselli Aldo, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

N° 52	di data 14 novembre 2013
Oggetto:	Approvazione modifiche all'articolo 5) del vigente "Regolamento per l'individuazione delle forme di partecipazione e collaborazione con i rappresentanti dell'attività assistenziale, nonché dei loro familiari".

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamato l'art. 11, 1° comma, n° 12 dello Statuto, il quale attribuisce al Consiglio di Amministrazione, la competenze di:
"12. individuare le forme di partecipazione e collaborazione con i rappresentanti degli utenti nonché dei loro familiari";

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 di data 09.06.2009 ad oggetto "Approvazione regolamento per l'individuazione delle forme di partecipazione e collaborazione con i rappresentanti dell'attività assistenziale nonché dei loro familiari", resa esecutiva dalla Giunta Provinciale in seduta del 17.07.2009 sub. N. 7965;

Preso atto che, dopo le elezioni indette nel mese di ottobre 2006, le successive indizioni di elezioni sono sempre andate deserte per mancanza di candidature;

Ritenuto pertanto, dopo lunga e approfondita discussione, modificare l'articolo 5) "Durata del mandato" al fine di stimolare la partecipazione attiva degli Ospiti o dei loro delegati;

Ritenuto modificare come segue l'articolo 5):

Articolo 5

Durata del mandato

Gli eletti restano in carica due anni e sei mesi dalla proclamazione.

La cessazione può avvenire in seguito a:

- dimissioni volontarie che dovranno essere comunicate in forma scritta alla Direzione della A.P.S.P.
 - per insorgenza di causa di incompatibilità;
 - cessazione dei requisiti di eleggibilità (dimissioni dell'utente o decesso);
- I componenti decaduti saranno sostituiti dai primi non eletti in base all'esito delle votazioni. Ultimata la lista dei non eletti, si procederà ad una nuova elezione.

Visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 354 di data 27.11.2007, modificato successivamente con deliberazione n. 01 di data 14 gennaio 2011 e approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 45 di data 15 febbraio 2011;

Sentito il parere tecnico-amministrativo favorevole del Direttore ai sensi dell'art. 9, 4° comma, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Sentito il parere contabile favorevole del Direttore, in assenza del responsabile della Ragioneria, ai sensi dell'art. 9, 4° comma, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Sentito il parere favorevole del Direttore sotto il profilo della legittimità, ai sensi dell'art. 14, comma 1 dello Statuto dell'A.P.S.P.

Con voti espressi per alzata di mano, favorevoli quattro, contrari nessuno, astenuti nessuno, su n. quattro consiglieri presenti, e con conseguente proclamazione del risultato da parte del Presidente della seduta

DELIBERA

1. Di modificare, per quanto motivato in premessa, l'articolo 5 (Durata del mandato) del vigente "Regolamento per l'individuazione delle forme di partecipazione e collaborazione con i rappresentanti dell'attività assistenziale, nonché dei loro familiari" come segue:

Articolo 5

Durata del mandato

Gli eletti restano in carica due anni e sei mesi dalla proclamazione.

La cessazione può avvenire in seguito a:

- dimissioni volontarie che dovranno essere comunicate in forma scritta alla Direzione della A.P.S.P.
 - per insorgenza di causa di incompatibilità;
 - cessazione dei requisiti di eleggibilità (dimissioni dell'utente o decesso);
- I componenti decaduti saranno sostituiti dai primi non eletti in base all'esito delle votazioni. Ultimata la lista dei non eletti, si procederà ad una nuova elezione.

2. di approvare, in conseguenza della modifica sopra riportata, il nuovo testo di Regolamento secondo lo schema che si allega alla presente quale parte integrale e sostanziale;
3. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale di Trento in quanto con l'entrata in vigore dell'art. 13 della L.P. 24/07/2012 n. 15 è venuta meno la disciplina relativa ai controlli sugli atti delle A.P.S.P. di cui all'art. 19 della L.R. 21/09/2005 n. 7;
4. di prendere atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo il giorno successivo a quello di scadenza del termine ultimo di pubblicazione ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. 21/09/2005 n. 7;
5. di trasmettere, per opportuna conoscenza, copia della presente deliberazione al Servizio Politiche Sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia Autonoma di Trento, ai sensi della nota P.A.T. dd. 17.12.2012 prot. S128/2012/719418-8.4/MIG/MPR;
6. di pubblicare all'albo di questa A.P.S.P., in formato cartaceo, il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20, comma 1, 5 e 6 della L.R. 7/2005;
7. di pubblicare all'albo informatico di questa A.P.S.P. (www.apspsstrigno.it) il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della L. 18.06.2009 n. 69;
8. avverso il presente atto sono ammessi i seguenti ricorsi di chi abbia un interesse concreto e attuale:
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 6.12.1971 n. 1034.
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

Parere ai sensi ed effetti art. 9 comma 4 della L.R. 21.09.2005, n. 7

- Visto la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa nonché contabile, senza osservazioni.

IL DIRETTORE
G. Zanghellini
Zanghellini Giancarlo

Parere ai sensi ed effetti art. 14 comma 1 dello Statuto

- Visto la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 14, comma 1 del vigente Statuto, parere favorevole sotto il profilo della legittimità, senza osservazioni.

IL DIRETTORE
G. Zanghellini
Zanghellini Giancarlo

Letto il presente verbale, approvato e firmato dai membri del Consiglio presenti e dal Direttore.

Nominativo	carica	firma
TOMASELLI ALDO	Presidente	<i>Aldo Tomaselli</i>
TOMASELLI ROBERTO	Vice Presidente	<i>Roberto Tomaselli</i>
BORSATO LUIGI ALBERTO	Consigliere	<i>Luigi Borsato</i>
DALMASO FABIO	Consigliere	<i>Fabio Dalmaso</i>
ZANGHELLINI GIANCARLO	Direttore	<i>G. Zanghellini</i>

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 20 comma 1, L.R. 21.09.2005, n. 7)

Certifico, io sottoscritto Direttore, che copia del presente verbale, regolarmente registrato nel Repertorio degli atti pubblicati all'Albo, viene pubblicata all'Albo della A.P.S.P. e all'albo informatico (www.apspstrigno.it) per dieci giorni consecutivi

dal

18 NOV. 2013

al

28 NOV. 2013

compreso

IL DIRETTORE
Giancarlo Zanghellini

G. Zanghellini

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

IL DIRETTORE

Giancarlo Zanghellini

A.P.S.P. "REDDENTA FLORIANI"

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

38059 STRIGNO (TN)

Via Borgo Allocco, 2

**REGOLAMENTO
PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE FORME
DI PARTECIPAZIONE
E COLLABORAZIONE CON I RAPPRESENTANTI
DELL'ATTIVITÀ ASSISTENZIALE, NONCHÉ DEI
LORO FAMILIARI**

Allegato alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione
N° 52/2013 di data 14/11/2013

IL DIRETTORE

Zanghellini Giancarlo



SOMMARIO

PREMESSA

Articolo 1 – Oggetto

Articolo 2 – Numero di rappresentanti

Articolo 3 – Elettorato attivo

Articolo 4 – Elettorato passivo

Articolo 5 – Durata del mandato

Articolo 6 – Indizione delle elezioni

Articolo 7 – Candidature

Articolo 8 – Consultazione

Articolo 9 – Proclamazione degli eletti

Articolo 10 – Reclamo

Articolo 11 – Funzione consultiva

Articolo 12 – Funzione propositiva

CAPO I ELEZIONE

Articolo 1 Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità di elezione dei rappresentanti degli ospiti nella A.P.S.P. "Redenta Floriani" di Strigno.

Articolo 2 Numero di rappresentanti

La rappresentanza degli ospiti si compone di due rappresentanti eletti secondo le disposizioni del presente regolamento.

Articolo 3 Elettorato attivo

Sono elettori dei rappresentanti di cui al precedente articolo gli ospiti che hanno residenza abituale nella struttura o un loro delegato.

Al momento dell'ingresso nella struttura l'ospite provvede a comunicare l'eventuale delega ad un parente fino al quarto grado o persona di sua fiducia.

L'elenco degli elettori è iscritto in apposito registro tenuto dalla direzione dell'Ente.

Articolo 4 Elettorato passivo

Sono eleggibili a rappresentanti degli ospiti gli elettori di cui all'articolo precedente.

Non possono essere eletti rappresentanti degli Ospiti i dipendenti della struttura, i membri del Consiglio di Amministrazione e i titolari o amministratori che hanno parte in rapporti economici con l' A.P.S.P. "Redenta Floriani"

Articolo 5 Durata del mandato

Gli eletti restano in carica due anni e sei mesi dalla proclamazione.

La cessazione può avvenire in seguito a:

- dimissioni volontarie che dovranno essere comunicate in forma scritta alla Direzione della A.P.S.P.
- per insorgenza di causa di incompatibilità;
- cessazione dei requisiti di eleggibilità (dimissioni dell'utente o decesso);

I componenti decaduti saranno sostituiti dai primi non eletti in base all'esito delle votazioni.

Ultimata la lista dei non eletti, si procederà ad una nuova elezione.

Articolo 6 Indizione delle elezioni

Il Direttore, almeno quaranta giorni prima della data di scadenza del mandato, fissa la data delle elezioni dandone comunicazione, mediante pubblico avviso, agli elettori iscritti nel registro di cui all'art. 3.

La consultazione deve essere preceduta da apposito avviso che deve essere pubblicato all'albo dell'Ente quindici giorni prima della data fissata, assieme a copia dell'elenco degli elettori.

Le elezioni di cui al comma 1 sono svolte di norma in un giorno festivo.

Articolo 7 Candidature

Il comitato degli ospiti, se regolarmente costituito all'interno della struttura residenziale per anziani, può proporre fino ad un massimo di due candidature.

Gli elettori che intendono proporre la propria candidatura ne danno comunicazione al Direttore entro le 48 ore antecedenti il giorno fissato per la consultazione. Il Direttore provvede a dare avviso al pubblico dei nominativi depositati almeno 24 ore prima della data fissata per la consultazione. Le elezioni non hanno luogo qualora non sia presentata alcuna candidatura.

Articolo 8 Consultazione

La consultazione elettorale si svolge con le modalità di cui al presente articolo:

- ⇒ si svolge in apposita sala messa a disposizione dall' A.P.S.P. "Redenta Floriani";
- ⇒ nel giorno fissato per la consultazione il Direttore provvede alla costituzione di un ufficio composto dal Direttore con funzioni di presidente del seggio e di due scrutatori scelti tra gli elettori;
- ⇒ la votazione deve durare da un minimo di due ore ad un massimo di quattro;
- ⇒ ogni elettore vota per due candidati;
- ⇒ il segretario registra su apposito elenco l'avvenuta espressione del voto. La votazione avviene a scrutinio segreto;

- ⇒ il voto è strettamente personale e non è ammessa delega;
- ⇒ alla scadenza dell'ultima ora il Presidente del seggio elettorale dichiara chiusa la votazione e apre lo scrutinio, del quale deve essere redatto apposito verbale;
- ⇒ sono eletti i candidati che hanno riportato il maggior numero di voti e a parità di voti il maggiore di età;
- ⇒ la consultazione è valida qualunque sia il numero di elettori partecipanti.
- ⇒

Articolo 9 **Proclamazione degli eletti**

Il Direttore, entro 3 giorni dalla data di svolgimento della consultazione, pubblica i risultati delle elezioni e proclama gli eletti.

Il Consiglio di Amministrazione nella prima seduta successiva alla data di consultazione prende atto dell'elezione dei rappresentanti degli ospiti.

Ove la consultazione non risulti valida o non sia eletto alcun rappresentante si procede a nuova consultazione a fronte di richiesta scritta al Direttore di un numero di elettori che rappresenti almeno il 30% degli ospiti.

Articolo 10 **Reclamo**

Qualora gli elettori ritenessero che la consultazione si sia svolta in modo irregolare, gli stessi possono entro 10 giorni dalla data delle elezioni presentare reclamo scritto e motivato al Direttore che ha l'obbligo di pronunciarsi entro 30 giorni.

In caso di accoglimento il Direttore con propria determinazione provvede all'annullamento e ad indizione di nuove elezioni.

CAPO II **PARTECIPAZIONE**

Articolo 11 **Funzione consultiva**

I rappresentanti degli ospiti svolgono funzione consultiva su tutte le problematiche di carattere generale relative all'impostazione e all'organizzazione dei servizi erogati.

Il Presidente, qualora all'ordine del giorno del Consiglio di Amministrazione siano in trattazione punti relativi all'organizzazione o impostazione dei servizi ne informa, con congruo anticipo, i rappresentanti degli ospiti.

All'inizio della seduta il Presidente convoca i rappresentanti che, limitatamente agli argomenti di cui al comma precedente, esprimono al Consiglio di Amministrazione, anche in forma scritta, il proprio parere.

I rappresentanti degli ospiti in ogni caso si allontanano dall'aula durante la discussione e la votazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il Presidente entro 15 giorni dalla data della seduta informa i rappresentanti delle decisioni assunte.

Articolo 12 **Funzione propositiva**

I rappresentanti possono, in ogni periodo dell'anno, formulare al Presidente o al Direttore proposte, anche scritte, in ordine all'impostazione e all'organizzazione dei servizi erogati. Il Presidente ne riferisce al Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile e comunque entro 30 giorni dalla data di presentazione della proposta egli informa i rappresentanti sulle decisioni assunte.

\\server\Direttore\Winword\REGOLAMENTI\PARENTI\REGOLAMENTO
2013\REGOLAMENTO NUOVO ANNO 2013.doc