

# A.P.S.P. "REDENTA FLORIANI"

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

38059 STRIGNO (TN)

## Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

Prot. N. 1523/2014

### N° 58/2014

Oggetto:

**Determinazione rette giornaliere della A.P.S.P. "Redenta Floriani" di Strigno a valere dal 01 gennaio 2015.**

---

Il giorno TRENTA del mese di DICEMBRE dell'anno DUEMILAQUATTORDICI, ad ore diciotto e minuti nessuno nella sala delle riunioni, presso la sede della A.P.S.P. in Strigno, via Borgo Allocco nr. 2, a seguito di regolare convocazione disposta con avviso ai Consiglieri, al Direttore e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" di Strigno.

Alla trattazione in oggetto sono presenti i Signori:

Nominativo	carica	Presente	Assente giustificato	Assente ingiustificato
TOMASELLI ALDO	- Presidente	X		
TOMASELLI ROBERTO	- Vice Presidente	X		
BORSATO LUIGI ALBERTO	- Consigliere	X		
DALMASO FABIO	- Consigliere	X		
DALMUT VALENTINA	- Consigliere	X		

Assiste il Direttore dell'A.P.S.P., Sig. Giancarlo Zanghellini in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale dei Consiglieri, ai sensi del vigente Statuto, il Signor Tomaselli Aldo, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.

**Deliberazione del Consiglio di Amministrazione.**

N° 58	di data 30 dicembre 2014
Oggetto:	Determinazione rette giornaliere della A.P.S.P. "Redenta Floriani" di Strigno a valere dal 01 gennaio 2015.

Il relatore:

Richiamata la deliberazione n. 57/2014 di data odierna, esecutiva, inerente l'approvazione del budget esercizio finanziario 2015;

Preso atto che in contemporanea all'approvazione del bilancio preventivo annuale budget anno 2015 è necessario rivedere il livello delle rette onde correttamente affrontare sotto il profilo finanziario la gestione dell'Istituzione per l'anno 2015;

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 2373 di data 22 dicembre 2014 che approva le "Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie Assistenziali pubbliche e private a sede territoriale ed ospedaliera del S.S.P. per l'anno 2015 e relativo finanziamento".

Preso atto che le nuove direttive per l'anno 2015 dispongono quanto segue:

*"Le RSA sono impegnate a determinare l'importo della retta alberghiera base 2015 entro i limiti di seguito individuati:*

- *se la retta alberghiera base 2014 risulta inferiore alla media ponderata delle rette alberghiere 2014 (€ 46,41), il limite della nuova retta 2015 è pari all'importo della retta alberghiera 2014 aumentata di 2 €. La retta 2015, così calcolata non potrà in ogni caso superare l'importo di € 46,91 (46,41+0,50)*
- *se la retta alberghiera base 2014 risulta superiore alla media ponderata delle rette alberghiere 2014 (€ 46,41), il limite della nuova retta 2015 è pari all'importo della retta alberghiera 2014 aumentata di 0,50€.*

Vista la tabella trasmessa dalla Provincia Autonoma di Trento -Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza - con nota e mail del 23/12/2014 con la quale si trasmette un prospetto analitico del finanziamento ,relativo alla RSA di Strigno, per l'anno 2015:

tipologia posti letto negoziati	n. posti letto	tariffa giornal.	finanziamento
posti letto RSA di base	71	72,43	1.877.023,45
posti letto di sollievo	1	72,43	26.436,95
posti letto nucleo per demenze gravi	10	103,42	377.483,00
TOTALE	82		2.280.943,40

Preso atto che il finanziamento sopra esposto non tiene conto delle giornate di non copertura del posto letto e che dai dati statistici anno 2012-2013-2014 la rotazione di posti letto è stata quantificata in 55 giornate e che pertanto il finanziamento sopra esposto è stato riquantificato, in sede di approvazione del budget anno 2015, nell'importo complessivo 2.276.959,75;

Visto il punto 1. Tariffa della "Parte Seconda" allegata alla deliberazione della G.P. 2373 e preso atto che la tariffa ricomprende i costi relativi a:

- Personale assistenziale socio-sanitario nei parametri indicati nella tabella A;
- Assistenza medico generica e coordinamento sanitario;
- Ausili per incontinenza;
- Quota parte dei costi generali e amministrativi forfetariamente attribuita alla competenza della Sanità;
- Una quota forfetaria per il fisiologico lasso di tempo intercorrente tra la messa a disposizione del posto letto e la sua successiva occupazione;
- Quota forfetaria relativa ai costi per assenze lunghe e maternità (per le sole RSA pubbliche).

Per quanto concerne il personale le direttive stabiliscono quanto segue per la RSA di Strigno:

Personale di assistenza a parametro	
figura professionale	N. operatori
- O.S.S	37,97
- operatore di animazione	1,37
- infermiere professionale	8,2
- fisioterapista	1,64
- coordinatore	1

Preso atto dalla documentazione contabile che il "fondo integrazione rette", istituito ai sensi della normativa provinciale in materia, è quantificato al 01/01/2014 nell'importo di Euro 795.402,48;

Preso atto che nella seduta del 20.11.2014 il Consiglio di Amministrazione ha attentamente esaminato la situazione economica-contabile al 30/09/2014 che evidenzia una perdita, da coprire con il fondo integrazione rette previsto in sede di budget 2014 per Euro 58.261,70.=-;

Che le proiezioni al 31/12/2014 comportano una perdita pari ad Euro 77.682,27.=- da coprire con il fondo integrazione rette;

Accertato pertanto che il "fondo integrazione rette" risulta, dai dati contabili, disponibile nell'importo di presunti Euro 717.720,21.=-

Precisato pertanto che per contenere in Euro 1,50 l'aumento della retta a carico degli utenti, date le critiche condizioni congiunturali del momento attuale, si è reso necessario utilizzare il "Fondo Integrazione Rette" per un importo pari ad Euro 59.633,31.=-, corrispondente ad Euro 1,86.=- per ogni giornata di presenza degli Ospiti, precisando che il fondo va a coprire i maggior costi per maternità, malattie ed altre assenze del personale dipendente;

Precisato che obiettivo primario dell'attività della azienda è quella di assicurare elevati livelli qualitativi di assistenza agli Ospiti e che l'importo che il Consiglio di Amministrazione ha deciso di attingere dal fondo integrazione rette, al fine di contenere al massimo l'onere a carico degli Ospiti, è tale da assicurare anche per l'anno 2015 la stessa qualità dei servizi socio-sanitari ed assistenziali sempre forniti, nonché ricercare dinamicamente il miglioramento continuo dell'assistenza, in una prospettiva di crescente personalizzazione degli interventi;

Vista la tabella riepilogativa degli elementi per la determinazione della retta e precisamente:

<b>COSTI TOTALI</b>	<b>€ 4.116.531,20</b>		
<b>MENO FINANZIAMENTO DA TARIFFE SANITARIE</b>	Finanziamento APSS <b>€ 2.302.228,70</b>	Finanziamento altro SSP <b>€ 27.093,95</b>	Finanziamento da privati <b>€ 0,00</b>
<b>MENO FINANZIAMENTO DA TARIFFA NAMIR</b>	<b>€ 10.030,20</b>		
<b>MENO TUTTI GLI ALTRI RICAVI E PROVENTI:</b>	<b>€ 272.145,04</b>		
<b>MENO EVENTUALE QUOTA DI UTILIZZO FONDO INTEGRAZIONE RETTE</b>	<b>€ 59.633,31</b>		
<b>= TOTALE COSTI DA COPRIRE (C)</b>	<b>€ 1.445.400,00</b>		

<b>COSTI EFFETTIVAMENTE COPERTI CON LE RETTE ALBERGHIERE (A)</b>	<b>€ 1.445.400,00</b>	
<b>N° POSTI LETTO (B)</b>	N. posti letto ospiti non autosufficienti <b>84</b>	N. posti letto ospiti autosufficienti <b>4</b>
<b>RETTE ALBERGHIERA 2015 = (A)/(B)/365</b>	<b>45,00</b>	

<b>RISULTATO DI ESERCIZIO PREVISTO A BUDGET (PERDITA/PAREGGIO/UTILE) = (A) - (C)</b>	<b>€ 0,00</b>
--	---------------

Dato atto che dall'analisi della documentazione sopra richiamata emerge quindi l'esigenza di procedere ad aumentare la retta di degenza giornaliera, per un importo di Euro/ giorno pari ad Euro 1,50.=-;

Rilevato che la retta alberghiera giornaliera per l'anno 2015 è di Euro 45,00.=-;

Che le presenze stimate per l'anno 2015 sono state quantificate in complessive 32.120 presenze annue, pari a 88 presenze medie giornaliere;

Che si ritiene altresì di fissare in € 4,10 giornaliera, come per l'anno precedente, una maggiorazione della retta residenziale per ospiti degenti in-camera singola in considerazione del fatto che detti ospiti godono di una maggiore tranquillità e riservatezza;

Ritenuto altresì, così come disposto dalle direttive approvate dalla Giunta Provinciale di Trento con deliberazione n. 2373 del 22.12.2014, stabilire, per l'anno 2015, per gli ospiti accolti in posti letto convenzionati con altri servizi sanitari regionali, la tariffa sanitaria giornaliera in € 74,23 (capacità ricettiva da 61 p.l. negoziati), nonché € 34,25 per incremento per p.l. demenze, da addebitarsi alle A.S.L. extraprovinciali di residenza degli utenti.

Ritenuto, in attesa dell'eventuale convenzionamento di ulteriori posti letto, mettere a disposizione del libero mercato i quattro posti letto accreditati non convenzionati, qualora non occupati da Ospiti non autosufficienti di particolare urgenza non procrastinabili inviati dalle UVM con residenza in Comuni della Provincia di Trento, ad una retta forfetaria giornaliera pari ad € 75,16.= così determinata:

→ posti letto RSA di base da direttive 2015	Euro 72,43
→ retta alberghiera 2015	Euro 45,00
TOTALE	Euro 117,43
Sconto del 36%	Euro 42,27
Retta R.S.A. autorizzati non convenzionati	Euro 75,16

Precisato che la retta forfetaria giornaliera, sopra evidenziata, pari ad Euro 75,16 sarà applicata ad Ospiti occupanti posti letto autorizzati non convenzionati e pertanto non autosufficienti, Ospiti non inviati dalle UVM del Trentino, e che lo sconto del 36% determinato in via assolutamente forfetaria, non va in assoluto a ricadere sulla retta degli altri Ospiti;

Precisato inoltre che lo sconto del 36% rappresenta una scelta politico strategica dell'Amministrazione al fine di rendere appetibile tali posti letto sul libero mercato;

Per gli Ospiti non autosufficienti convenzionati con altri servizi sanitari regionali l'eventuale retta sarà pari ad Euro 119,23 giornalieri (Euro 45,00 + Euro 74,23);

Che si è provveduto a quantificare con la maggior precisione possibile i costi non imputabili in caso di assenza dell'ospite, per ricovero in ospedale o per assenza debitamente autorizzata, giusto prospetto che si allega alla presente deliberazione, determinando in € 6,08.= la quota giornaliera di detrazione;

Considerato inoltre che le direttive provinciali, per l'anno 2015, stabiliscono al comma 11 del punto 17 "Gestione degli accessi in RSA" che *"Qualora la famiglia desiderasse posticipare di qualche giorno l'inserimento della persona, sarà tenuta a corrispondere alla RSA una retta di prenotazione del posto letto"*;

Considerato che in base alle direttive il comma 3 del punto 17 sopra citato prevede da parte dell'U.V.M. la segnalazione del nominativo della persona da inserire in struttura entro 72 ore dalla comunicazione della disponibilità del posto letto;

Rilevato inoltre che il tempo minimo necessario a questo Ente per inserire una persona in struttura dal momento della comunicazione del nominativo da parte dell'U.V.M. è di 3 giorni effettivi di calendario, tempo che serve per adempiere a tutti gli atti burocratici necessari per l'accesso (tra cui colloquio di pre-inserimento, firma dei consensi privacy e impegnative pagamento rette);

Considerato quindi che eventuali ritardi nella copertura del posto letto, dovuti alla volontà della persona residente o di sua familiare referente/persona cara, a partire dal momento in cui l'APSP è pronta ad accogliere il nuovo residente, comportano il mancato realizzo di un ricavo da parte della APSP e naturalmente un conseguente danno patrimoniale;

Ricordato che il costo complessivo sostenuto dall'Azienda per l'assistenza di una persona residente comprende una quota alberghiera (vitto, alloggio, servizi generali, animazione, lavanderia-guardaroba, servizio cura della persona, spese varie) e una quota sanitaria ed assistenziale a valenza sanitaria (coordinamento sanitario, assistenza medico generica, assistenza specialistica, assistenza infermieristica, riabilitazione, assistenza generica alla persona, fornitura di farmaci, presidi, materiale di medicazione e dispositivi medici nonché presidi per l'incontinenza, trasposti sanitari);

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla determinazione di una tariffa per la prenotazione del posto letto, a fronte di ingressi posticipati rispetto alla disponibilità del posto letto secondo la procedura di accoglienza, destinata alla copertura dei costi sostenuti dall'APSP per il mantenimento del posto letto incluso il mancato ricavo relativo al finanziamento provinciale;

Accertato quindi che i costi da coprire con la tariffa per la prenotazione del posto letto sono da determinarsi nelle seguenti misure giornaliere e da applicare a partire dal terzo giorno successivo al ricevimento della comunicazione d'ingresso da parte dell'U.V.M.;

Ritenuto pertanto stabilire la tariffa per prenotazione posto letto, con decorrenza dal 1 gennaio 2015, nelle misure determinate come segue:

	ELEMENTI	Posto letto base	Posto letto NAFA
<b>A</b>	TARIFFA RESIDENZIALE Costi giornalieri effettivamente coperti dalla retta residenziale rapportati a posto letto	45,00	45,00
<b>B</b>	RIDUZIONE TARIFFA RESIDENZIALE IN CASO DI ASSENZA Minori costi giornalieri sostenuti in caso di assenza rapportati a posto letto.	6,08	6,08
<b>C</b>	TARIFFA RIDOTTA IN CASO DI ASSENZA Costi giornalieri da coprire in caso di assenza rapportati a posto letto.	38,92	38,92
<b>D</b>	Minori ricavi realizzati in caso di mancata copertura del posto letto.	72,43	103,42
<b>F</b>	Maggiorazione della tariffa ridotta	72,43	103,42
	TARIFFA PER PRENOTAZIONE POSTO LETTO (C+F)	111,35	142,34

Preso atto del parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti dott. Degasperi Giorgio come appare dal relativo verbale di data 29/12/2014, acquisito agli atti;

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art.15, comma 1, dello Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" di Strigno, approvato con Deliberazione dalla Giunta Regionale n. 256 d.d. 10 dicembre 2014, e constatato che l'oggetto del presente atto rientra nella competenza del Consiglio di Amministrazione;

Esaminata attentamente la documentazione agli atti;

Richiamata la deliberazione n. 57/2014 di data odierna, esecutiva, inerente l'approvazione del budget esercizio finanziario 2015;

Vista la Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7;

Viste le Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie Assistenziali pubbliche e private a sede territoriale ed ospedaliera del S.S.P. per l'anno 2015 e relativo finanziamento, approvate dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 2373 del 22.12.2014.

Visto il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13.04.2006 n. 4/L e ss.mm.;

Visto il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17.10.2006 n. 12/L;

Visto il regolamento aziendale di organizzazione deliberato dal Consiglio di Amministrazione con proprio atto n. 54 del 01.12.2008 e s.m.;

Visto il regolamento aziendale di contabilità deliberato dal Consiglio di Amministrazione con proprio atto n. 10/2008 del 28.04.2008;

Vista la Legge Provinciale 24 luglio 2012 n° 15 ed in particolare l'art. 13;

Ricordato che con l'entrata in vigore dell'art. 13 della L.P. 24 luglio 2012, n. 15 è venuta meno la disciplina relativa ai controlli sugli atti delle APSP di cui all'art. 19 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Sentito il parere tecnico-amministrativo favorevole del Direttore ai sensi dell'art. 9, 4° comma, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Sentito il parere contabile favorevole del Direttore, in assenza del responsabile della Ragioneria, ai sensi dell'art. 9, 4° comma, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Con voti espressi per alzata di mano, favorevoli quattro, contrari nessuno, astenuti uno (Dalmaso Fabio), su n. cinque consiglieri presenti, e con conseguente proclamazione da parte del Presidente della seduta.

### D E L I B E R A

1. di determinare la retta giornaliera di degenza degli Ospiti della Azienda pubblica di servizi alla persona "Redenta Floriani" di Strigno (TN) con residenza in uno dei Comuni della Provincia Autonoma di Trento nella seguente misura dal 01.01.2015:

Retta alberghiera	Euro 45,00
-------------------	------------

2. di determinare la retta giornaliera di degenza degli Ospiti accolti nella Azienda pubblica di servizi alla persona "Redenta Floriani" di Strigno (TN) in posti letto convenzionati con altri servizi sanitari regionali nella seguente misura dal 01.01.2015:

Ospiti non autosufficienti accolti in posti letto convenzionati con altri servizi sanitari regionali.	Euro 119,23 (di cui € 45,00 retta alberghiera e € 74,23 tariffa sanitaria.)
Ospiti non autosufficienti accolti in posti letto convenzionati con altri servizi sanitari regionali. inseriti in nucleo demenze.	Euro 153,48 (di cui € 45,00 retta alberghiera e € 74,23 tariffa sanitaria e € 34,25 per incremento per p.l. nucleo demenze)

3. di determinare la retta di degenza alberghiera per gli Ospiti degenti in camera singola come segue: la retta alberghiera pari ad € 45,00 viene maggiorata, dal 01.01.2015, del seguente importo, da versarsi anche in caso di assenza dell'ospite:

Retta aggiuntiva giornaliera per degenza in camera singola.	Euro 4,10
---	-----------

4. di determinare la retta giornaliera di degenza degli Ospiti della Azienda pubblica di servizi alla persona "Redenta Floriani" di Strigno (TN) degenti in posti letto RSA autorizzati non convenzionati (qualora non occupati da Ospiti non autosufficienti residenti in Comuni extraprovinciali o Ospiti non autosufficienti di particolare urgenza non procrastinabili inviati dalle UVM con residenza in Comuni della Provincia di Trento) ad una retta forfetaria giornaliera pari ad Euro:

- 75,16 per Ospite residente in un comune della Provincia di Trento;
- 119,23 per Ospite residente in un comune fuori Provincia di Trento;

5. di determinare in caso di assenza temporanea dell'Ospite per ricovero in ospedale o per assenza debitamente autorizzata come segue: la retta alberghiera pari ad € 45,00 verrà diminuita, dal 01.01.2015 del seguente importo:

Detrazione alla retta giornaliera in caso di assenza.	Euro 6,08
---	-----------

6. di determinare, per quanto in premessa esposto, con decorrenza 01.01.2015, la tariffa per prenotazione posto letto a seguito eventuale ritardo ingresso dell'Ospite per volontà dello stesso o della sua famiglia, nelle seguenti misure giornaliere, da applicare a partire dal terzo giorno successivo al ricevimento della comunicazione d'ingresso da parte dell'U.V.M.;

Posto letto base	Euro 111,35
Posto letto NAFA	Euro 142,34

6. di stabilire ai fini del conteggio della durata del ricovero che il giorno di ingresso viene addebitato indipendentemente dall'ora di entrata, mentre il giorno di dimissione non sarà conteggiato se l'uscita avverrà entro le ore 12,00;

7. di dare atto che la presente deliberazione non è soggetta a controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale in quanto con l'entrata in vigore dell'art. 13 della Legge provinciale 24 luglio 2012, n. 15 è venuta meno la disciplina relativa ai controlli sugli atti delle APSP di cui all'art. 19 della L.R. 21 settembre 2005 n. 7;
8. di dichiarare, a seguito di distinta votazione, con voti espressi per alzata di mano, favorevoli quattro, contrari nessuno, astenuti uno (Dalmaso Fabio), su n. cinque consiglieri presenti, e con conseguente proclamazione da parte del Presidente della seduta., la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7, al fine di poter applicare le nuove rette, con decorrenza 01.01.2014;
9. di trasmettere per via posta certificata al Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia Autonoma di Trento gli importi delle rette alberghiere applicate e delle differenzazioni praticate;
10. di trasmettere copia della presente deliberazione al Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia Autonoma di Trento per gli atti di competenza, ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.P.Reg. 17.10.2006 n. 12/L;
11. di pubblicare all'albo di questa A.P.S.P., in formato cartaceo, il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20, comma 1, 5 e 6 della L.R. 7/2005;
12. di pubblicare all'albo informatico di questa A.P.S.P. ([www.apspstrigno.it](http://www.apspstrigno.it)) il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della L. 18.06.2009 n. 69;
13. Avverso il presente atto sono ammessi i seguenti ricorsi di chi abbia un interesse concreto e attuale:
  - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 6.12.1971 n. 1034.
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

**A.P.S.P. "RENTA FLORIANI" - STRIGNO -**

**Determinazione quota da detrarre in caso di assenza dell'ospite per qualsiasi causa.**

		Totale costo	quota
spese manutenzione locali	50%	-6.000,00	-3.000,00
spesa di vitto	100%	-139.000,00	-139.000,00
spesa energia elettrica	20%	-25.000,00	-5.000,00
spese guardaroba, biancheria ecc.	35%	-32.300,00	-11.305,00
detersivi lavanderia	35%	-5.500,00	-1.925,00
detersivi pulizie ambientali	25%	-8.000,00	-2.000,00
attività assistenza personale consolida e attività ricreativa	45%	-48.500,00	-21.825,00
acqua e fognatura	50%	-20.000,00	-10.000,00
spese d'ufficio	15%	-9.300,00	-1.395,00
<b>TOTALE</b>			<b>-195.450,00</b>
	giorni	365	
	ospiti	88	
<b>calcolo quota giornaliera da detrarre per assenza ospiti</b>			<b>-6,08</b>

Allegato alla  
deliberazione del Consiglio di Amministrazione  
n° 58/2014 del 30/12/2014

IL DIRETTORE

Giancarlo Zanghellini



*Giancarlo Zanghellini*



PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Visto la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa, senza osservazioni.

IL DIRETTORE

Zanghellini Giancarlo



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

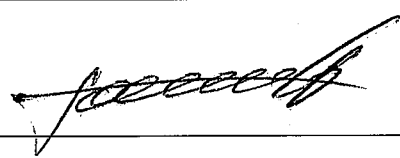
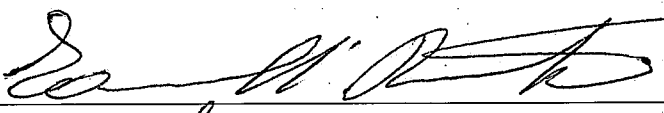
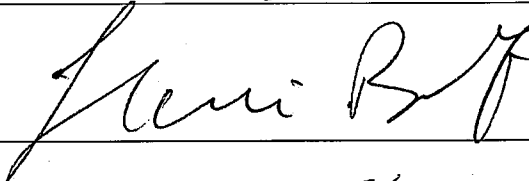
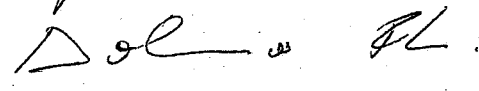


Visto la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni

IL DIRETTORE

Zanghellini Giancarlo



Letto il presente verbale, approvato e firmato dai membri del Consiglio presenti e dal Direttore.

Nominativo	carica	firma
TOMASELLI ALDO	Presidente	
TOMASELLI ROBERTO	Vice Presidente	
BORSATO LUIGI ALBERTO	Consigliere	
DALMASO FABIO	Consigliere	
DALMUT VALENTINA	Consigliere	
ZANGHELLINI GIANCARLO	Direttore	

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 20 comma 1, L.R. 21.09.2005, n. 7)

Certifico, io sottoscritto Direttore, che copia del presente verbale, regolarmente registrato nel Repertorio degli atti pubblicati all'Albo, viene pubblicata all'Albo della A.P.S.P. e all'albo informatico ([www.apspstrigno.it](http://www.apspstrigno.it)) per dieci giorni consecutivi

dal **31 DIC. 2014** al **10 GEN. 2015** compreso

IL DIRETTORE

Zanghellini Giancarlo



Copia conforme all'originale per uso amministrativo  
IL DIRETTORE  
Giancarlo Zanghellini