

Prima della trattazione del presente argomento, si allontana dall'aula di seduta il Direttore Dott. Marco Saggiorato, ai sensi dell'art. 8 del Decreto Presidente della Regione 17.10.2006 n. 12/L.,

Deliberazione n. 04 di data 11 febbraio 2016

OGGETTO: Determinazione obiettivi di efficacia e di efficienza per l'attribuzione dell'indennità di risultato al Direttore e degli obiettivi di fondo per lo sviluppo complessivo dell'Ente. Anno 2016.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la deliberazione n. 72 dd. 26.04.1999 con la quale veniva recepito l'Accordo di Settore attuativo del Contratto Provinciale 1997 riguardante i Dirigenti delle I.P.A.B.;

Premesso che l'art. 90, comma 2, del C.C.P.L. dell'area della dirigenza 08.08.2000 stabilisce che a decorrere dal 01.07.2000 la retribuzione di risultato ai dirigenti delle I.P.A.B. -riferita al raggiungimento degli obiettivi di efficacia e di efficienza - sia determinata dalla singole amministrazioni;

Richiamata altresì la deliberazione n. 78 dd. 05.09.2002 con la quale veniva recepito l'Accordo di settore sottoscritto il 03.06.2002 attuativo del Contratto Provinciale di Lavoro 1998-2001 del personale dell'area dirigenziale del comparto autonomie locali siglato il 08.08.2000;

Tenuto conto che in assenza del Nucleo di Valutazione istituito ai sensi dell'art. 90 del C.C.P.L. dd. 08.08.2000, la valutazione sullo stato di raggiungimento degli obiettivi viene effettuata direttamente dall'Amministrazione previa compilazione di apposita scheda valutativa allegata all'Accordo di Settore sopra citato;

Richiamato l'art. 26, comma 2, dell'accordo provinciale concernente il biennio economico 2006-2007 e norme parte giuridica 2006-2009 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali sottoscritto in data 20.06.2007, che stabilisce che, a decorrere dal 01.01.2006, la retribuzione di risultato - riferita al raggiungimento di obiettivi di efficacia e di efficienza - è determinata dalle singole Amministrazioni, entro il limite di Euro 6.000,00, sulla base dei criteri previsti in sede di Accordo di settore;

Visto l'accordo di settore attuativo del C.C.P.L. 2006-2009 del personale dell'area dirigenziale del comparto autonomie locali, biennio economico 2008-2009, siglato il 22.10.2008, sottoscritto in data 20.11.2009 che stabilisce all'art. 3 che recita "fino alla sottoscrizione di successivo e specifico accordo in materia, nel limite massimo previsto dal comma 2 dell'art. 26 dell'Accordo del 20.06.2007, l'attribuzione della retribuzione di risultato è determinata tenendo conto, della valutazione del Dirigente effettuata, ove presente, dal Nucleo di Valutazione, anche in forma consortile, o dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente, utilizzando l'apposita scheda di valutazione (allegato 4) o in alternativa schede concordate tra le parte;

Ritenuto di provvedere alla determinazione degli obiettivi di efficacia e di efficienza da raggiungere nell'anno 2016 per l'attribuzione dell'indennità di risultato al Direttore;

Considerato che tali obiettivi di efficacia ed efficienza rappresentano anche gli obiettivi di fondo per lo sviluppo complessivo dell'Ente ai sensi del Titolo VI dell'Accordo di settore attuativo del C.C.P.L. 1998-2001 sottoscritto in data 10.12.2001;

Visto il Piano programmatico 2016 - 2018 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 dd. 30.12.2015;

Constatato che la Presidenza e la Direzione dell'Ente hanno concordato di individuare gli obiettivi da raggiungere per l'anno 2016 evidenziati nell'allegata scheda;

Ritenuto di condividere e far propri gli obiettivi proposti;

Visto il C.C.P.L. dell'area della dirigenza 08.08.2000;

Vista la L.R. n. 7 del 21/09.2005 "nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - aziende pubbliche di servizi alla persona."

Deliberazione n. 04 dd. 11/02/2016

Visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani", approvato con Deliberazione dalla Giunta Regionale n. 256 di data 10 dicembre 2014;

Acquisito il parere tecnico-amministrativo favorevole del sostituto del Direttore, Sig.ra Lenzi Marina, ai sensi dell'art. 9, 4° comma, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Acquisito il parere contabile favorevole del sostituto del Direttore, Sig.ra Lenzi Marina, in assenza del responsabile della Ragioneria, ai sensi dell'art. 9, 4° comma, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Ad unanimità di voti dei presenti, legalmente espressi,

DELIBERA

- 1) di stabilire gli obiettivi di efficacia e di efficienza da raggiungere nell'anno 2016 per l'attribuzione al Direttore dell'indennità di risultato riferita a detto periodo nonché gli obiettivi di fondo per lo sviluppo complessivo dell'Ente, così come evidenziati nell'allegata scheda che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di autorizzare il Presidente a definire con il Direttore la formalizzazione degli obiettivi per l'anno 2016 nel dettaglio e sotto l'aspetto tecnico, concordando altresì le scadenze relative alla presentazione di tutta la documentazione necessaria;
- 3) di dare atto che gli obiettivi stabiliti al punto 1) costituiscono gli obiettivi di fondo da perseguire nell'anno 2016 previsti dal sistema permanenti di valutazione;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale di Trento in quanto con l'entrata in vigore dell'art. 13 della L.P. 24/07/2012 n. 15 è venuta meno la disciplina relativa ai controlli sugli atti delle A.P.S.P. di cui all'art. 19 della L.R. 21/09/2005 n. 7;
- 5) di prendere atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo il giorno successivo a quello di scadenza del termine ultimo di pubblicazione ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. 21/09/2005 n. 7;
- 6) di pubblicare all'albo di questa A.P.S.P., in formato cartaceo, il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20, comma 1, 5 e 6 della L.R. 7/2005;
- 7) di pubblicare all'albo informatico di questa A.P.S.P. (www.apspsstrigno.it) il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della L. 18.06.2009 n. 69;
- 8) di dichiarare che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi ne abbia un interesse concreto e attuale:
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 2 lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO- AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Vista la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005 n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa nonché contabile, senza osservazioni.

Castel Ivano, lì 12/02/2016

IL VICE DIRETTORE
F.to Lenzi Marina

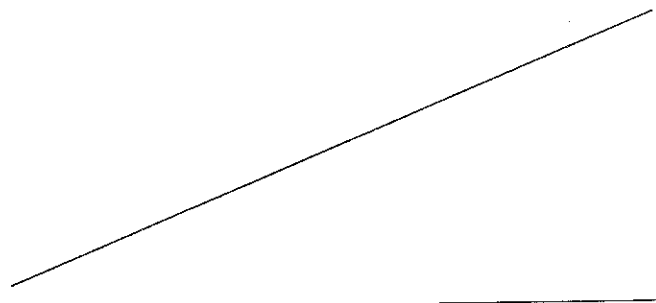
Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

I MEMBRI DEL CONSIGLIO

Tomaselli Roberto F.to Tomaselli Roberto
Borsato Luigi Alberto F.to Borsato Luigi Alberto
Dalmaso Fabio F.to Dalmaso Fabio
Dalmut Valentina F.to Dalmut Valentina

IL PRESIDENTE
F.to Tomaselli Aldo

IL VICE DIRETTORE
F.to Lenzi Marina

<p>Delibera dichiarata per l'urgenza immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7.</p> <p>IL VICE DIRETTORE Lenzi Marina</p>	<p>Delibera non soggetta al controllo preventivo di legittimità, divenuta esecutiva il --/--/2016 ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7.</p> <p>IL DIRETTORE Dott. Marco Saggiorato</p>
<p>La presente delibera è assoggettata a controllo preventivo ed è stata inviata alla Giunta Provinciale di Trento il _____ Prot. nr. _____ in esecuzione dell'art. 21, comma 1 del D.P.Reg. 17/10.2006 n. 12/L.</p> <p>IL DIRETTORE (dr. Marco Saggiorato)</p>	

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

lì --/--/2016

IL DIRETTORE
F.to Dott. Marco Saggiorato

OBIETTIVI ANNO 2016
ASSEGNATI AL DIRETTORE DOTT. MARCO SAGGIORATO

- **Gestione e monitoraggio della Carta dei servizi.**
 - Revisione e aggiornamento carta dei servizi;
 - Verifiche periodiche sullo stato di raggiungimento degli standard;
 - Elaborazione di proposte di miglioramento della qualità dei servizi;
- **Riorganizzazione dei servizi amministrativi dell'Ente.**
 - Adeguatezza e sistematicità nella fornitura di report di controllo della spesa del personale e sulla situazione dell'organico, malattie, ferie, straordinari;
 - Monitoraggio dell'andamento della sperimentazione di nuovi modelli organizzativi;
- **Gestione economica dell'Ente.**
 - Verifica e monitoraggio puntuale dell'andamento economico generale in un'ottica di costante stabilizzazione dei costi mantenendo inalterata la qualità dei servizi erogati;
- **Costruzione nuova RSA.**
 - Gestione e monitoraggio della regolare esecuzione dei lavori di costruzione del nuovo edificio sede dell'Ente sia a livello normativo, sia a livello contabile, sia a livello procedurale;
 - Partecipazione al Gruppo di Lavoro APSP/ Comune Castel Ivano per l'individuazione di eventuali possibili ipotesi di riconversione dell'edificio attuale sede dell'Ente successivamente al trasferimento delle attività nella nuova sede.
- **Gestione contratti, appalti e forniture.**
 - Monitoraggio della tenuta delle nuove procedure di acquisto di beni e servizi recentemente adeguate ai nuovi modelli telematici;
- **Servizi esterni.**
 - Continuazione servizio attività punto prelievi per utenti esterni;
- **Sviluppo.**
 - Analisi ed individuazione delle principali azioni di sviluppo da porre in essere per una progressiva razionalizzazione dei costi legati alla produzione di servizi.

Allegato alla delibera del consiglio di Amministrazione
n. 04/2016 di data 11.02.2016
IL DIRETTORE F.F.
F.to Lenzi Marina.