

A.P.S.P. “REDENTA FLORIANI”

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
38059 STRIGNO (TN)

Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

N° 43/2015

Oggetto:

Approvazione delle tariffe applicate ai servizi erogati per l'anno 2016.

Il giorno TRENTA del mese di DICEMBRE dell'anno DUEMILAQUINDICI, ad ore diciotto e minuti nessuno nella sala delle riunioni, presso la sede della A.P.S.P. in Strigno, via Borgo Allocco nr. 2, a seguito di regolare convocazione disposta con avviso ai Consiglieri, al Direttore e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Redenta Floriani” di Strigno.

Alla trattazione in oggetto sono presenti i Signori:

Nominativo	carica	Presente	Assente giustificato	Assente ingiustificato
TOMASELLI ALDO	– Presidente	X		
TOMASELLI ROBERTO	– Vice Presidente	X		
BORSATO LUIGI ALBERTO	– Consigliere	X		
DALMASO FABIO	– Consigliere		X	
DALMUT VALENTINA	– Consigliere	X		

Assiste il Direttore dell'A.P.S.P., Dott. Marco Saggiorato in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale dei Consiglieri, ai sensi del vigente Statuto, il Signor Tomaselli Aldo, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

N° 43	di data 30 dicembre 2015
Oggetto:	Approvazione delle tariffe applicate ai servizi erogati per l'anno 2016.

Il Presidente comunica:

In contemporanea all'approvazione del budget 2016 è necessario definire le tariffe applicate ai servizi erogati dall'Ente onde correttamente affrontare sotto il profilo finanziario la gestione dell'Istituzione per l'anno 2016;

Detti servizi corrispondono in via prioritaria all'attività di accoglienza degli ospiti in RSA e quindi della retta giornaliera applicata per la residenzialità, ma anche nel costo del pasto applicato ai dipendenti ed agli anziani cui lo stesso viene erogato al domicilio, nonché nella tariffa applicata convenzionalmente con l'APSS per l'attività di Punto Prelievi;

Per quanto concerne la retta relativa al soggiorno in RSA essa è già stata definita con precedente deliberazione n. 41 di data odierna, mentre per quanto concerne gli altri servizi erogati dall'Ente si provvede con la presente deliberazione;

Per quanto concerne la produzione di pasti va esaminata la proposta dell'Ufficio di Contabilità per quanto riguarda il costo unitario degli stessi che individua l'importo in € 6,59 IVA esclusa per l'esercizio 2016 al fine anche di stabilire la quota di rimborso spettante ai dipendenti che dovessero consumare il pasto in servizio, pari appunto alla differenza tra il costo pieno del pasto e l'indennità pasto contrattualmente definita per i dipendenti in € 6,00.=;

Di conseguenza, il costo del pasto consumato presso la mensa da dipendenti dell'Ente in virtù di quanto stabilito dall'art. 58 comma 2 del vigente contratto collettivo di lavoro risulta essere fissato per l'anno 2016 in € 0,59 IVA esclusa;

Relativamente al costo dei pasti consegnati a domicilio in virtù dei rapporti in convenzione attualmente in essere con la Comunità Valsugana e Tesino, va fatto riferimento a quanto con la stessa concordato per l'anno 2016 che prevede un costo pasto consegnato franco RSA al soggetto delegato la trasporto pari ad € 7,70 IVA esclusa;

Con riferimento al rapporto in convenzione con l'APSS per l'attivazione di un Punto Prelievi presso la RSA lo stesso determinerà un'entrata forfetariamente definita in € 114,50 = giorno per un importo complessivo annuo pari quindi ad € 11.450,00.=;

Per la soddisfazione di eventuali richieste di accompagnamento ospiti all'esterno della struttura al domicilio o presso centri ospedalieri o altro in provincia o fuori provincia per un tragitto superiore ai 15 km. verrà applicata la seguente tariffa: costo al km. € 0,58+ costo orario operatore € 21,03; dall'applicazione della presente tariffa sono esclusi i servizi di accompagnamento ospiti finalizzati al perfezionamento delle pratiche di attivazione della figura di Amministratore di Sostegno;

Per l'installazione di telefono in camera ad uso esclusivo dell'ospite verrà richiesta una cauzione di € 30,00.=;

Per la soddisfazione di esigenze legate alla cura estetica ulteriori rispetto a quelle comprese nella tariffa alberghiera si prevede un costo così suddiviso:

- **Tariffe parrucchiera** (ulteriori rispetto alla prestazione mensile):
 - a) Taglio € 6,16 (I.V.A. esclusa)
 - b) Taglio e piega € 9,20 (I.V.A. esclusa)
 - c) Piega con schiuma € 6,74 (I.V.A. esclusa)
 - d) Permanente con crema € 20,67 (I.V.A. esclusa)
 - e) Colore con crema e schiuma € 17,39 (I.V.A. esclusa)
 - f) Fiala anticaduta € 3,46 (I.V.A. esclusa)
- **Tariffe estetista** (esclusa prestazione mensile per a), b) e c)
 - a) Taglio unghie € 5,10 (I.V.A. esclusa)
 - b) Calli e duroni € 6,74 (I.V.A. esclusa)

- | | |
|-----------------|--------------------------|
| c) Pedicure | € 13,30 (I.V.A. esclusa) |
| d) Ceretta viso | € 9,20 (I.V.A. esclusa) |

Per il noleggio di attrezzatura ad utenti esterni si prevede un costo mensile così suddiviso:

- | | |
|---------------------------------|--------------------------|
| • Ciambella | € 10,00 (I.V.A. esclusa) |
| • Carrozzina | € 26,00 (I.V.A. esclusa) |
| • Archetti alza coperte | € 12,00 (I.V.A. esclusa) |
| • Tripode e/o singola stampella | € 10,00 (I.V.A. esclusa) |
| • Coppia tripodi | € 12,00 (I.V.A. esclusa) |
| • Coppia stampelle | € 12,00 (I.V.A. esclusa) |
| • Bastone | € 10,00 (I.V.A. esclusa) |
| • Asta porta flebo | € 12,00 (I.V.A. esclusa) |
| • Girello/deambulatore | € 20,00 (I.V.A. esclusa) |
| • Altro materiale | € 12,00 (I.V.A. esclusa) |

Da quanto sopra descritto risulta pertanto chiaro che le risorse finanziarie così acquisibili rappresentano un'ideale integrazione alle entrate utile al conseguimento del volume minimo necessario a pareggiare il documento contabile;

Per mantenere a livelli ottimali l'efficienza dei servizi resi, per riuscire a coprire la sempre più rilevante spesa del personale, per adeguarsi ai nuovi indirizzi e disposizioni in materia d'assistenza a persone non autosufficienti si chiede quindi a codesto rispettabile Consiglio d'Amministrazione di approvare gli adeguamenti proposti che procureranno un budget di risorse tali da consentire la gestione dell'Istituzione ad un livello funzionale adeguato alla domanda;

Tutto ciò premesso

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentita e fatta propria la relazione introduttiva;

Atteso che i servizi aggiuntivi così come sopra evidenziati corrispondono in termini di entrate agli importi effettivamente negoziati con gli Enti di riferimento;

Vista la propria deliberazione n. 40 di data odierna con la quale è stato approvato il budget relativo all'anno 2016 ed annessi allegati;

Acquisito il parere di regolarità tecnico-amministrativa, nonché contabile da parte del Direttore;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

- con decorrenza 01 gennaio 2016 il costo dei pasti è determinato in € 6,59 IVA esclusa, mentre per i dipendenti che dovessero consumare il pasto in sede il costo dello stesso, giusto quanto stabilito dall'art. 58 comma 2 del contratto collettivo di lavoro, è determinato in € 0,59 IVA compresa;
- con decorrenza 01 gennaio 2016 il costo dei pasti erogati a favore degli anziani assistiti a domicilio in virtù dei rapporti in convenzione attualmente in essere con la Comunità Valsugana e Tesino, è stabilito in € 7,70 IVA esclusa franco RSA;
- con decorrenza 01 gennaio 2016 gli introiti derivanti dall'attività di Punto Prelievi esercitata in virtù di apposita convenzione con l'APSS sarà determinato in complessivi € 11.450,00.-;
- con decorrenza 01 gennaio 2016 all'accompagnamento di ospiti all'esterno della struttura al domicilio o presso centri ospedalieri o altro in provincia o fuori provincia con percorrenza superiore ai 15 km verrà applicata la seguente tariffa:
 - costo al km. € 0,58 + costo orario operatore € 2103;
- con decorrenza 01 gennaio 2016 per la soddisfazione di esigenze legate alla cura estetica ulteriori rispetto a quelle comprese nella tariffa alberghiera si prevede un costo così suddiviso:
 - Tariffe parrucchiera** (ulteriori rispetto alla prestazione mensile):
 - Taglio € 6,16 (I.V.A. esclusa)

- Taglio e piega € 9,20 (I.V.A. esclusa)
 - Piega con schiuma € 6,74 (I.V.A. esclusa)
 - Permanente con crema € 20,67 (I.V.A. esclusa)
 - Colore con crema e schiuma € 17,39 (I.V.A. esclusa)
 - Fiala anticaduta € 3,46 (I.V.A. esclusa)
 - **Tariffe estetista** (esclusa prestazione mensile per a), b) e c)
 - Taglio unghie € 5,10 (I.V.A. esclusa)
 - Calli e duroni € 6,74 (I.V.A. esclusa)
 - Pedicure € 13,30 (I.V.A. esclusa)
 - Ceretta viso € 9,20 (I.V.A. esclusa)
6. con decorrenza 01 gennaio 2016 per il noleggio di attrezzatura ad utenti esterni si prevede un costo mensile così suddiviso:
- Ciambella € 10,00 (I.V.A. esclusa)
 - Carrozzina € 26,00 (I.V.A. esclusa)
 - Archetti alza coperte € 12,00 (I.V.A. esclusa)
 - Tripode e/o singola stampella € 10,00 (I.V.A. esclusa)
 - Coppia tripodi € 12,00 (I.V.A. esclusa)
 - Coppia stampelle € 12,00 (I.V.A. esclusa)
 - Bastone € 10,00 (I.V.A. esclusa)
 - Asta porta flebo € 12,00 (I.V.A. esclusa)
 - Girello/deambulatore € 20,00 (I.V.A. esclusa)
 - Altro materiale € 12,00 (I.V.A. esclusa)
7. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale in quanto con l'entrata in vigore dell'art. 13 della L.P. 24 luglio 2012, n. 15 è venuta meno la disciplina relativa ai controlli sugli atti delle APSP di cui all'art. 19 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;
8. di dichiarare, a seguito di distinta votazione, con voti espressi per alzata di mano, favorevoli quattro, contrari nessuno, astenuti nessuno, su n. quattro consiglieri presenti, e con conseguente proclamazione da parte del Presidente della seduta., la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7, ai fine dell'approvazione delle rette e tariffe a valere dal 01.01.2016 e per il corretto svolgimento dell'attività amministrativa nel nuovo esercizio;
9. di pubblicare all'albo di questa A.P.S.P., in formato cartaceo, il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20, comma 1, 5 e 6 della L.R. 7/2005;
10. di pubblicare all'albo informatico di questa A.P.S.P. (www.apspstrigno.it) il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della L. 18.06.2009 n. 69;
11. avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi ne abbia un interesse concreto e attuale:
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 2 lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

- Visto la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, senza osservazioni.

IL DIRETTORE

f.to Dott. Marco Saggiorato

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

- Visto la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni

IL DIRETTORE

f.to Dott. Marco Saggiorato

Letto il presente verbale, approvato e firmato dai membri del Consiglio presenti e dal Direttore.

Nominativo	carica	firma
TOMASELLI ALDO	Presidente	f.to Tomaselli Aldo
TOMASELLI ROBERTO	Vice Presidente	f.to Tomaselli Roberto
BORSATO LUIGI ALBERTO	Consigliere	f.to Borsato Luigi
DALMUT VALENTINA	Consigliere	f.to Dalmut Valentina
SAGGIORATO MARCO	Direttore	f.to Saggiorato Marco

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 20 comma 1, L.R. 21.09.2005, n. 7)

Certifico, io sottoscritto Direttore, che copia del presente verbale, regolarmente registrato nel Repertorio degli atti pubblicati all'Albo, viene pubblicata all'Albo della A.P.S.P. e all'albo informatico (www.apsstrigno.it) per **dieci** giorni consecutivi

dal 31.12.2015 al 10.01.2016 compreso

IL DIRETTORE

f.to Dott. Marco Saggiorato