

ORIGINALE

COPIA

**A.P.S.P.**  
**RESENTA FLORIANI**  
**COMUNE DI CASTEL IVANO**  
**Provincia di Trento**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 40**  
**DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

OGGETTO: Approvazione Bilancio preventivo economico triennale 2017 – 2019 e relativo piano programmatico.

		REFERTO DI PUBBLICAZIONE											
<p>L'anno <b>DUEMILASEDICI</b> addì <b>VENTISETTE</b> del mese di <b>DICEMBRE</b> alle ore <b>14.00</b> nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è riunito il Consiglio d'Amministrazione.</p>		Certifico Io sottoscritto Direttore, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno											
<p>Presenti i Signori:</p> <table><tr><td>TOMASELLI ALDO</td><td>Presidente</td></tr><tr><td>TOMASELLI ROBERTO</td><td>Vice Presidente</td></tr><tr><td>BORSATO LUIGI ALBERTO</td><td>Consigliere</td></tr><tr><td>DALMASO FABIO</td><td>Consigliere</td></tr><tr><td>DALMUT VALENTINA</td><td>Consigliere</td></tr><tr><td>MATTANA Dott.ssa ILARIA</td><td>Revisore</td></tr></table>			TOMASELLI ALDO	Presidente	TOMASELLI ROBERTO	Vice Presidente	BORSATO LUIGI ALBERTO	Consigliere	DALMASO FABIO	Consigliere	DALMUT VALENTINA	Consigliere	MATTANA Dott.ssa ILARIA
TOMASELLI ALDO	Presidente												
TOMASELLI ROBERTO	Vice Presidente												
BORSATO LUIGI ALBERTO	Consigliere												
DALMASO FABIO	Consigliere												
DALMUT VALENTINA	Consigliere												
MATTANA Dott.ssa ILARIA	Revisore												
<p>Assiste il Direttore Dott. Marco Saggiorato con le funzioni di Segretario.</p>		30/12/2016											
<p>Il Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto suindicato.</p>		all'albo della A.P.S.P. in formato cartaceo e sul sito web della A.P.S.P (www.apspstrigno.it) nella sezione Albo Pretorio, ove rimarrà esposto per 10 (dieci) giorni consecutivi sino al											
		09/01/2017											
		IL DIRETTORE F.to Dott. Marco Saggiorato											

Deliberazione n. 40 di data 27 dicembre 2016

OGGETTO: Approvazione Bilancio preventivo economico triennale 2017 – 2019 e relativo piano programmatico.

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Richiamata la legge regionale 21 settembre 2005, n. 7, concernente "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona";

Richiamato il Regolamento di esecuzione concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona ai sensi dell' Titolo III della L.R. n. 7/2005, approvato con D.P.Reg. 13 aprile 2006, n. 4/L e modificato con decreto del Presidente della Regione 13 dicembre 2007, n. 12/L;

Richiamato il decreto del Presidente della Regione 8 ottobre 2008, n. 10/L che ha ulteriormente modificato il regolamento di esecuzione concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona sopraccitato, aggiungendo l'art. 7 – bis "Fondo integrazione rette";

Richiamato l'articolo 26 dello Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" di Strigno, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 256 di data 10 dicembre 2014;

Richiamato il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 28 aprile 2008, ed in particolare gli articoli n. 10 e 11, che recitano rispettivamente:

*Art. 10 - Piano programmatico triennale:*

*Il Piano Programmatico definisce le linee strategiche da perseguire e gli obiettivi da raggiungere, sia in termini di efficacia che in termini di efficienza; illustra gli aspetti socio-economici dell'utenza e dei servizi dell'azienda, precisandone le risorse umane, strumentali, tecnologiche e finanziarie. La durata del Piano Programmatico è fissata in n. tre anni. Entro il 31 dicembre di ogni anno il Consiglio di Amministrazione, sulla base della verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati, conferma aggiorna o rivede il piano programmatico.*

*Art. 11 - Bilancio pluriennale:*

*Il bilancio pluriennale, di durata pari al piano programmatico, rappresenta l'implementazione economico-finanziaria del Piano programmatico e viene redatto secondo gli schemi previsti dalla normativa vigente. In particolare definisce una previsione dei ricavi e dei costi attesi, del fabbisogno finanziario per la gestione e per i nuovi investimenti e le forme di copertura di tale fabbisogno, anche attraverso eventuali valorizzazioni del patrimonio immobiliare. Il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio pluriennale entro il 31 dicembre di ogni anno procedendo al suo aggiornamento.*

Atteso che il Consiglio di Amministrazione è chiamato a fissare gli obiettivi e ad assumere le decisioni programmatiche nelle forme e contenuti definiti dai Regolamenti sopra richiamati;

Visto ed esaminato il Piano Programmatico triennale 2017-2019, allegato A) alla presente, predisposto dal Presidente con indicate le linee programmatiche generali che orientano lo sviluppo dell'Ente nei prossimi anni, gli obiettivi da raggiungere, i programmi di interventi, gli investimenti e la politica per la qualità;

Visto ed esaminato altresì il Bilancio pluriennale di previsione 2017-2019 quale implementazione del piano programmatico sopraccitato, predisposto dall'ufficio Economato con indicate le previsioni dei ricavi e dei costi attesi e contenuto anch'esso nel sopra citato allegato A) alla presente deliberazione;

Ritenuto di condividere quanto definito nel Piano programmatico aziendale in merito alle linee programmatiche che orientano lo sviluppo dell'Ente nei prossimi anni, agli obiettivi da raggiungere i programmi di interventi, gli investimenti e la politica per la qualità, nonché quanto definito nel relativo Bilancio pluriennale in termini di ricavi e costi attesi;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla formale approvazione del piano programmatico triennale 2016-2018 e relativo Bilancio pluriennale di previsione;

Visto:

- la Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7 e relativi regolamenti di esecuzione;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona, approvato con D.P.Reg. 13 aprile 2006, n. 4/L successivamente modificato con D.P.Reg. 13 dicembre 2007 n. 12/L;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Redenta Floriani" approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 256 di data 10.12.2014;

Acquisito il parere tecnico-amministrativo e contabile favorevole espresso dal Direttore;

Con voti unanimi favorevolmente espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

1. di approvare, per quanto in premessa espresso, il Piano Programmatico triennale 2017-2019 ed il Bilancio pluriennale di previsione 2017-2019 nel testo che, allegato alla presente deliberazione sub A), ne forma sua parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale in quanto con l'entrata in vigore dell'art. 13 della L.P. 24 luglio 2012, n. 15 è venuta meno la disciplina relativa ai controlli sugli atti delle APSP di cui all'art. 19 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;
3. di dichiarare, a seguito di distinta votazione, con voti espressi per alzata di mano, favorevoli cinque, contrari nessuno, astenuti nessuno, su n. cinque consiglieri presenti, e con conseguente proclamazione da parte del Presidente della seduta., la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7, ai fine dell'approvazione delle rette e tariffe a valere dal 01.01.2016 e per il corretto svolgimento dell'attività amministrativa nel nuovo esercizio;
4. di pubblicare all'albo di questa A.P.S.P., in formato cartaceo, il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20, comma 1, 5 e 6 della L.R. 7/2005;
5. di pubblicare all'albo informatico di questa A.P.S.P. ([www.apspstrigno.it](http://www.apspstrigno.it)) il presente provvedimento per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della L. 18.06.2009 n. 69;
6. avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi ne abbia un interesse concreto e attuale:
  - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 2 lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICO- AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

Vista la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005 n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa nonché contabile, senza osservazioni.

Castel Ivano, lì 27/12/2016

IL DIRETTORE  
F.to Dott. Marco Saggiorato

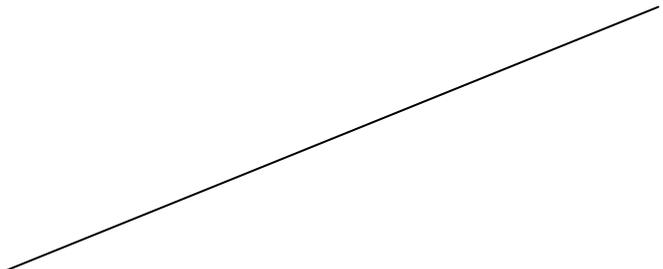
Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

I MEMBRI DEL CONSIGLIO

Tomaselli Roberto      F.to Tomaselli Roberto  
Borsato Luigi Alberto    F.to Borsato Luigi Alberto  
Dalmaso Fabio            F.to Dalmaso Fabio  
Dalmut Valentina        F.to Dalmut Valentina

IL PRESIDENTE  
F.to Tomaselli Aldo

IL DIRETTORE  
F.to Dott. Marco Saggiorato

<p>Delibera dichiarata per l'urgenza immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7.</p> <p>IL DIRETTORE Dott. Marco Saggiorato</p>	<p><del>Delibera non soggetta al controllo preventivo di legittimità, divenuta esecutiva il 12/12/2016 ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005 n. 7.</del></p> <p>IL DIRETTORE Dott. Marco Saggiorato</p>
<p><del>La presente delibera è assoggettata a controllo preventivo ed è stata inviata alla Giunta Provinciale di Trento il _____ Prot. nr. _____ in esecuzione dell'art. 21, comma 1 del D.P.Reg. 17/10.2006 n. 12/L.</del></p> <p>IL DIRETTORE (Dott. Marco Saggiorato)</p>	

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

lì --/--/2016

IL DIRETTORE  
F.to Dott. Marco Saggiorato